

**PHÒNG KHÁM ĐA
KHOA NHÂN NGHĨA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 04/TTr-PKĐKNN

Đăk Nông, ngày 15 tháng 06 năm 2023

TỜ TRÌNH

Về việc đăng ký người có chứng chỉ hành nghề KCB lên trang thông tin điện tử của Sở Y tế tỉnh Đăk Nông

**Kính gửi: - Sở Y tế tỉnh Đăk Nông
- Phòng Nghiệp vụ y Sở Y tế**

Căn cứ quy định tại điểm b, khoản 3 điều 15 nghị định số 109/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ về việc quy định cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám chữa bệnh;

Căn cứ vào giấy phép hoạt động số 000171/ĐNO-GPHĐ của Sở Y tế tỉnh Đăk Nông cấp ngày 09 tháng 12 năm 2020;

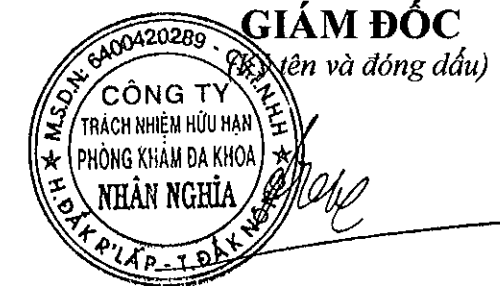
Để tăng cường công tác quản lý người hành nghề tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh và để Bảo hiểm y tế có cơ sở thanh, quyết toán cho các dịch vụ tại phòng khám đa khoa Nhân Nghĩa trình lên Sở Y tế danh sách đăng ký người hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh để đăng tải lên trang thông tin điện tử của Sở Y tế theo quy định thẩm quyền quản lý.

(có danh sách kèm theo)

Phòng khám đa khoa Nhân Nghĩa trân trọng cảm ơn!

Nơi gửi

-Gửi sở y tế
-Lưu pk



TRẦN VĂN ĐÓN

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ Y TẾ

Số: 000.0.1.7.1./ĐNO - GPHEĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN SAO

GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG

KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

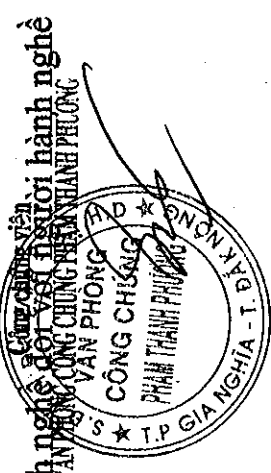
GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Số chứng thực: 1993... Quyết số... S. SCT/BS
Ngày: 27-07-2020.....

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Căn cứ Nghị định 109/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ Quy định cấp Chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, Sở Y tế.



CẤP PHÉP HOẠT ĐỘNG KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Tên cơ sở khám, chữa bệnh: Phòng khám đa khoa Nhân Nghĩa

Tên người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật: Bác sĩ Lê Thị Tường Vi.

Số chứng chỉ hành nghề: 00068/ĐNO-CCHN, ngày cấp: 20/7/2012, Nơi cấp: Sở Y tế Đắk Nông.

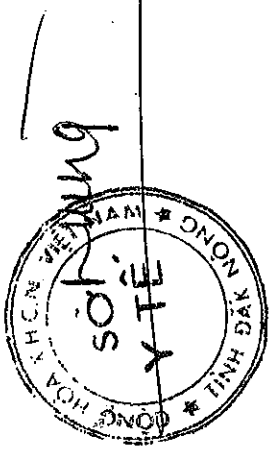
Hình thức tổ chức: Phòng khám đa khoa tư nhân.

Địa điểm hành nghề: Thôn 11, xã Nhân Cơ, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông.

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện kỹ thuật chuyên môn được Giám đốc Sở Y tế phê duyệt.

Thời gian làm việc hàng ngày: 24/24 giờ.

HÀ VĂN HÙNG



Lê Thị Diễm Trang
Đắk Nông, ngày 09 tháng 12 năm 2020
KT. GIÁM ĐỐC
P. GIÁM ĐỐC

SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
TỈNH ĐẮK NÔNG
PHÒNG ĐĂNG KÝ KINH DOANH

BẢN SAO
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**GIẤY CHỨNG NHẬN ĐĂNG KÝ DOANH NGHIỆP
CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN MỘT THÀNH VIÊN**

Mã số doanh nghiệp: 6400420289

Đăng ký lần đầu: ngày 19 tháng 05 năm 2020

1. Tên công ty

Tên công ty viết bằng tiếng Việt: CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN PHÒNG
KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA

Tên công ty viết bằng tiếng nước ngoài:

Tên công ty viết tắt: NHAN NGHIA POLYCLINICS COMPANY LIMITED

2. Địa chỉ trụ sở chính

Thôn 11, Xã Nhân Cơ, Huyện Đăk R'Lấp, Tỉnh Đăk Nông, Việt Nam

Điện thoại: 0914093785

Fax:

Email:

Website:

3. Vốn điều lệ 4.500.000.000 đồng.

Bằng chữ: Bốn tỷ năm trăm triệu đồng

4. Thông tin về chủ sở hữu

Họ và tên: TRẦN VĂN ĐÓN

Giới tính: Nam

Sinh ngày: 05/06/1959

Dân tộc: Kinh

Quốc tịch: Việt Nam

Loại giấy tờ chứng thực cá nhân: Chứng minh nhân dân

Số giấy chứng thực cá nhân: 240501493

Ngày cấp: 12/03/2016

Nơi cấp: Công an tỉnh Đăk Lăk

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: Số 35 Trần Hưng Đạo, Phường Tự An, TP.Buôn Ma
Thuột, Tỉnh Đăk Lăk, Việt Nam

Chỗ ở hiện tại: Số 35 Trần Hưng Đạo, Phường Tự An, TP.Buôn Ma Thuột, Tỉnh Đăk
Lăk, Việt Nam

5. Người đại diện theo pháp luật của công ty

* Họ và tên: TRẦN VĂN ĐÓN

Giới tính: Nam

Chức danh: Giám đốc

Sinh ngày: 05/06/1959

Dân tộc: Kinh

Quốc tịch: Việt Nam

Loại giấy tờ chứng thực cá nhân: Chứng minh nhân dân

Số giấy chứng thực cá nhân: 240501493

Ngày cấp: 12/03/2016

Nơi cấp: Công an tỉnh Đắk Lắk

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: Số 35 Trần Hưng Đạo, Phường Tự An, TP. Buôn Ma Thuột, Tỉnh Đắk Lắk, Việt Nam

Chỗ ở hiện tại: Số 35 Trần Hưng Đạo, Phường Tự An, TP. Buôn Ma Thuột, Tỉnh Đắk Lắk, Việt Nam

Số chứng thực... 14.392. Quyền số..... SCT/BS
27-07-2022

Ngày:



Lê Thị Diễm Trang

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Xuân Tuấn

SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
TỈNH ĐẮK NÔNG
PHÒNG ĐĂNG KÝ KINH DOANH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN SAO

Đắk Nông, ngày 19 tháng 05 năm 2020

Số:



2697/20

THÔNG BÁO
Về cơ quan thuế quản lý

Kính gửi: **CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA**
Địa chỉ: *Thôn 11, xã Nhân Cơ, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông, Việt Nam*
Mã số: **6400420289**

Phòng Đăng ký kinh doanh: Tỉnh Đắk Nông
Địa chỉ trụ sở: Đường 23/3, phường Nghĩa Đức, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông, Việt Nam
Điện thoại: 0261 3549102 Fax:
Email: Website:

Căn cứ thông tin do cơ quan thuế cung cấp, Phòng Đăng ký kinh doanh xin thông báo cho doanh nghiệp biết một số thông tin sau:

Tên cơ quan thuế quản lý trực tiếp đơn vị: Chi cục Thuế khu vực Đắk R'Lấp - Tuy Đức

Đề nghị doanh nghiệp liên hệ với cơ quan thuế quản lý trực tiếp để kê khai, nộp thuế theo quy định.

Nơi nhận:

- CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA. Địa chỉ: Thôn 11, Xã Nhân Cơ, Huyện Đắk R'Lấp, Tỉnh Đắk Nông, Việt Nam

- Lưu:

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Số chứng thực: 1.432.1. Quyền số: 02.SCT/BS

Ngày: 27.07.2022

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG ĐĂNG KÝ KINH DOANH

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

TỈNH ĐẮK NÔNG

Nguyễn Xuân Tuấn

Lê Chi Diễm Trang

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH ĐĂNG KÝ NGƯỜI HÀNH NGHỀ
TẠI CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA**
2. Địa chỉ: Thôn 11, xã Nhân Cơ, huyện Đăk R'lấp, tỉnh Đăk Nông
3. Thời gian hoạt động của cơ sở khám, chữa bệnh : 24/7 ngày/tuần.
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

STT	Họ và tên	Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hoạt động chuyên môn	Thời gian đăng ký làm việc tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (ghi cụ thể thời gian làm việc)	Vị trí chuyên môn
1	LÊ THỊ TƯỜNG VI	000068/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh nội khoa	Toàn thời gian 7h00-17h00	Người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật
2	VŨ TRỌNG HẢI	000227/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh nội khoa	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phụ trách phòng khám nội
3	VŨ VĂN SÁCH	0000945/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh nội khoa	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng khám nội
4	NGUYỄN HỮU BÌNH	001859/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa chấn thương chỉnh hình	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phụ trách phòng khám ngoại
5	NGUYỄN THỊ LIÊN	002450/ĐNO-CCHN	Chuyên khoa chẩn đoán hình ảnh	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phụ trách phòng siêu âm, x-quang
6	NGUYỄN NHUỆ GIANG	001433/ĐNO-CCHN	Thực hiện các kỹ thuật chuyên môn về siêu âm, CT scanner	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng siêu âm, CT scanner, x-quang
7	NGUYỄN NGỌC DIỆP	002627/ĐNO-	Khám bệnh,	Toàn thời gian	Phụ trách phòng



		CCHN	chữa bệnh tai mũi họng	7h00-17h00	khám tai mũi họng
8	ĐẶNG THỊ MỸ UYÊN	003253/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng khám nhi
9	HÀ THỊ HẠNH	002734/ĐNO-CCHN	Thực hiện các kỹ thuật về xét nghiệm	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phụ trách phòng xét nghiệm
10	NGUYỄN QUANG KIÊN	003391/ĐNO-CCHN	Kỹ thuật viên xét nghiệm	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng xét nghiệm
11	ĐẶNG THỊ MINH KHAI	003405/ĐNO-CCHN	Kỹ thuật viên xét nghiệm	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng xét nghiệm
12	MÃ VĂN THÀNH	4370/BP-CCHN	Tham gia sơ cứu ban đầu, khám bệnh, chữa bệnh thông thường	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng x quang
13	LÊ VIỆT ĐỊNH	003312/ĐNO-CCHN	Kỹ thuật viên hình ảnh y học	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng x quang
14	TRẦN VĂN LONG	003033/ĐNO-CCHN	Điều dưỡng chăm sóc	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng tiểu phẫu, bó bột
15	BÙI CHÍ TRUNG	000232/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh ngoại khoa	Thời gian: Trưa: 12h00-13h00 Chiều: 17h30-19h00 T7-CN Từ 7h00-17h00	Phòng khám ngoại
16	LỤC HÙNG TUYẾN	002792/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Thời gian: Trưa: 12h00-13h00 Chiều: 17h30-19h00 T7-CN Từ 7h00-17h00	Phòng khám nhi
17	HOÀNG TRỌNG DŨNG	001596/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh CK GMHS	Thời gian: Trưa: 12h00-13h00 Chiều: 17h30-19h00 T7-CN Từ 7h00-17h00	Phòng GMHS
18	HỒ NGỌC THUY	002791/ĐNO-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa	Thời gian: Trưa: 12h00-	Phòng khám nội

0420289 - C
 CÔNG TY
 NIÊM HỮU HẠ
 KHÁM ĐA KHOA
 AN NGHĨA
 TP. KH. V.

			khoa	13h00 Chiều: 17h30- 19h00 T7-CN Từ 7h00-17h00	
19	TRƯỜNG THỊ HOÀI NHI	464/CCHN-D- SYT-ĐNO	Dược sĩ trung học	Toàn thời gian 7h00-17h00	Quầy thuốc
20	THỊ UYÊN	003388/ĐNO- CCHN	Điều dưỡng chăm sóc	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng khám ngoại

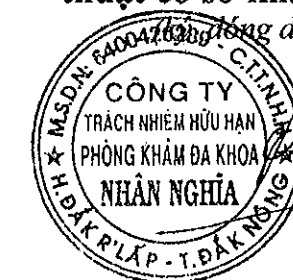
5. Danh sách người làm việc.

STT	Họ và tên	Văn bằng chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Vị trí làm việc
1	TRẦN VĂN ĐÓN	Kỹ sư lâm nghiệp	Toàn thời gian 7h00-17h00	Giám đốc
2	ĐINH THỊ VINH	Cao đẳng kế toán	Toàn thời gian 7h00-17h00	Kế toán trưởng
3	NGUYỄN THỊ DƯƠNG THÙY	Y sỹ đa khoa	Toàn thời gian 7h00-17h00	Lễ tân
4	LÊ THỊ LONG	ĐD nha khoa	Toàn thời gian 7h00-17h00	Nha khoa
5	LÊ THỊ MINH HÀ	Dược sỹ	Toàn thời gian 7h00-17h00	Quầy thuốc
6	BUI THỊ THANH HUYỀN	Cao đẳng dược	Toàn thời gian 7h00-17h00	Lễ tân
8	HOÀNG THỊ HÀ GIANG	Y sỹ đa khoa	Toàn thời gian 7h00-17h00	Phòng điều dưỡng

Ngày 15 tháng 06 năm 2023

Người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ
thuật cơ sở khám bệnh, chữa bệnh

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)



TRẦN VĂN ĐÓN

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ Y TẾ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 003253/ĐNO-CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y Dược, Sở Y tế,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **ĐẶNG THỊ MỸ UYÊN**

Ngày, tháng, năm sinh: 11/5/1996

Số giấy CMND/số định danh cá nhân/số hộ chiếu:
064196008631, ngày cấp: 12/8/2021, nơi cấp: Cục Cảnh sát
quản lý hành chính về trật tự xã hội

Chỗ ở hiện nay: Phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa,
tỉnh Đắk Nông

Bằng cấp chuyên môn: Bác sĩ y khoa

Phạm vi hoạt động chuyên môn:

Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa.

Đắk Nông, ngày 15 tháng 8 năm 2022

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực...../246... Quyển số: 01/SCT/BS

Ngày: 21-04-2023

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NHÂN CƠ
CHỦ TỊCH



Phạm Văn Hải

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trần Văn Hùng

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

THE DECREE OF DOCTOR OF MEDICINE



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẰNG BÁC SĨ Y KHOA

TAY NGUYEN UNIVERSITY
has conferred

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN
cấp

Upon: **Ms Dang Thi My Chinh**
Date of birth: 11 May 1996
Degree classification: Good

Choi: **Bà Đặng Thị Mỹ Uyên**
Ngày sinh: 11/5/1996
Hạng tốt nghiệp: **Khá**

Given under the seal of
Tay Nguyen University



Phạm Văn Hải

ỦY BAN KHAI DÂN XÃ NHẬN CỜ

Đã Lấp, ngày 01 tháng 9 năm 2020



PHU TRUONG

TS. Nguyễn Xuân Khoa

Reg. No: CQ.YK-2020/0519

Số hiệu: 000287

Số vào sổ gốc cấp văn bằng: CQ.YK-2020/0519

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ Y TẾ

Số: 003405/ĐNO-CCHN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y Dược, Sở Y tế,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **ĐẶNG THỊ MINH KHAI**

Ngày, tháng, năm sinh: 06/6/1987

Số giấy CMND/số định danh cá nhân/số hộ chiếu:
046187001216, ngày cấp: 10/4/2021, nơi cấp: Cục Cảnh sát
quản lý hành chính về trật tự xã hội

Chỗ ở hiện nay: Phường Nghĩa Thành, thành phố Gia Nghĩa,
tỉnh Đắk Nông

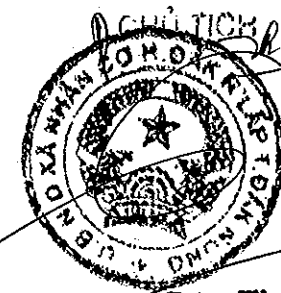
Bằng cấp chuyên môn: Kỹ thuật viên xét nghiệm trung học
Phạm vi hoạt động chuyên môn: **Kỹ thuật viên xét nghiệm.**

Đắk Nông, ngày 12 tháng 4 năm 2023

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực...../744... Quyển số: ..dl.....SCT/BS

Ngày: 15-06-2023

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NHÂN



Đậu Thị Kim Oanh



Trần Văn Hùng

Dean of

Hiệu trưởng

National Technical College of Medicine No. II

Trường Cao đẳng Kỹ thuật Y tế II

has conferred

cấp

INTERMEDIATE PROFESSIONAL
EDUCATION DIPLOMA

BẰNG TỐT NGHIỆP
TRUNG CẤP CHUYÊN NGHIỆP

Upon: (Mr./Ms): **Ms. Dang Thi Minh Khai**

Cho: **Dang Thi Minh Khai**

Born on: **06/06/1987**

Giới tính: **Nữ**

Major in: **Medical Lab Technician**

Ngày, tháng, năm sinh: **06/06/1987**

Ranking: **Average - Fair**

Ngành đào tạo: **Kỹ thuật viên Xét nghiệm**

Mode of study: **Formal**

Xếp loại tốt nghiệp: **Trung bình khá**

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Chính quy

Số chứng thư: **1748** Quyển số: **0** SCT/BS

Ngày: **15-06-2023**

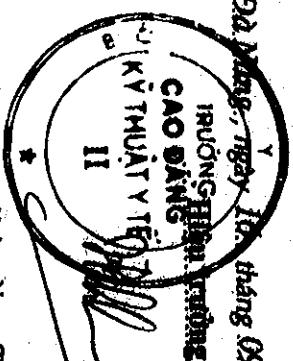
Hà Nội, ngày 15 tháng 06 năm 2010

Serial number:

Reference number:



TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ
KỸ THUẬT Y TẾ
II



TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ
KỸ THUẬT Y TẾ
II

Đậu Thị Kim Oanh

Số hiệu: **00205915** PGS.TS Hoàng Ngọc Chương
Số vào sổ cấp bằng: **6869**

BẢN SAO

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ Y TẾ
Số: 003391/ĐNO-CCHN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y Dược, Sở Y tế,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **NGUYỄN QUANG KIÊN**

Ngày, tháng, năm sinh: 26/01/1996

Số giấy CMND/số định danh cá nhân/số hộ chiếu: 067096001973, ngày cấp: 12/8/2021, nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Chỗ ở hiện nay: Phường Nghĩa Thành, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông

Bằng cấp chuyên môn: Cao đẳng kỹ thuật xét nghiệm y học
Phạm vi hoạt động chuyên môn: **Kỹ thuật viên xét nghiệm.**

Đắk Nông, ngày 30 tháng 3 năm 2023

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐỒNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực: 411... Quyển số: 01... SỞ Y TẾ
Ngày: 1.9.2023



Chức vụ: Trưởng phòng Nghiệp vụ Y Dược
VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG PHẠM THÀNH PHƯƠNG

Trần Văn Hùng

Trần Thị Yến

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

RECTOR
DAI VIET SAI GON COLLEGE

has conferred

ADVANCED DIPLOMA
LEVEL 5 OF VQF

Medical laboratory technology

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐẠI VIỆT SÀI GÒN

cấp

BẰNG TỐT NGHIỆP CAO ĐẲNG
DANH HIỆU CỬ NHÂN THỰC HÀNH

Kỹ thuật Xét nghiệm Y học

Upon: Mr. Nguyen Quang Kien

Cho: Nguyễn Quang Kiên Giới tính: Nam

Date of birth: 26 January 1996

Ngày sinh: 26/01/1996

Graduation grade: Good

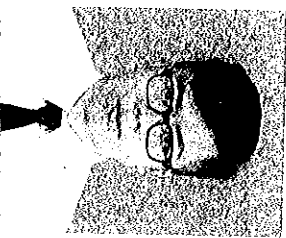
Xếp loại tốt nghiệp: Khá

Mode of study: Full-time

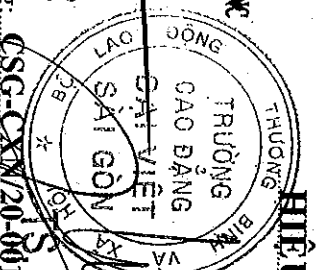
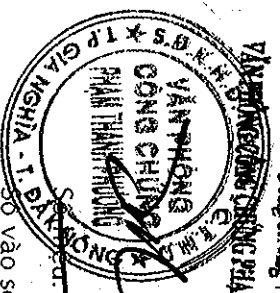
CHƯƠNG TRÌNH BẰNG SAO ĐẲNG VÀ BẰNG CHỨNG Chính quy

Số chứng thực: Đ..... Quyển số: 07-02-2013..... SCT/BS

Hochiminh City 16 November 2021 Ngày: 16 tháng 11 năm 2021



Reg. No: CSG-CXN/20-0013



TP Hồ Chí Minh ngày 16 tháng 11 năm 2021
Chang chuong vha
HIỆU TRƯỞNG
Trần Thị Yến

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 003388/DNO-CCHN

**CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y Dược, Sở Y tế,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Họ và tên: **THỊ UYÊN**

Ngày, tháng, năm sinh: 09/8/1997

Số giấy CMND/số định danh cá nhân/số hộ chiếu:
067197004365, ngày cấp: 28/6/2021, nơi cấp: Cục Cảnh sát
quản lý hành chính về trật tự xã hội

Chỗ ở hiện nay: Xã Nghĩa Thắng, huyện Đắk R'lấp,
tỉnh Đắk Nông

Bằng cấp chuyên môn: Cao đẳng điều dưỡng

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện phạm vi hoạt
động chuyên môn theo quy định tại điều 6 Thông tư số
26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 của
Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh
nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.



Đắk Nông, ngày 30 tháng 3 năm 2023
CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

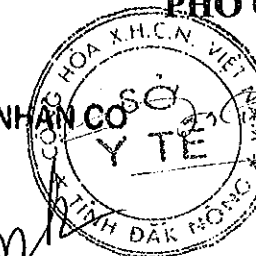
Số chứng thực: 1778 Quyển số: 01 SCT/BSKT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Ngày: 15-06-2023

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NHÂN CƠ
CHỦ TỊCH



Đậu Thị Kim Oanh



Trần Văn Hùng

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

RECTOR

HIỆU TRƯỞNG

LAM DONG MEDICAL COLLEGE

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ LÂM ĐỒNG

has conferred

cấp

THE DEGREE OF ASSOCIATE

BẰNG TỐT NGHIỆP CAO ĐẲNG

NURSE

ĐIỀU DƯỠNG

Upon: **Ms. THI UYEN**

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

THI UYÊN

Giới tính: **Nữ**

Date of birth: **09 August 1997**

Số chứng thực: **1747**

Quyển số: **01386786**

09/8/1997

Degree classification: **GOOD**

Ngày: **15-06-2023**

Xếp loại tốt nghiệp: **KHÁ**

Hình thức đào tạo: **Chính quy (2015 - 2018)**

Mode of study: **Full-time (2015 - 2018)**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NHÂN CŨ

Ngày: **15-06-2023**

Chánh quy (2015 - 2018)

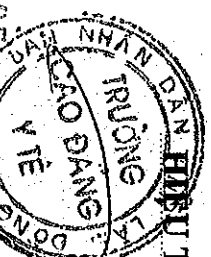
Lam Dong, September 15th

Đầu Thi Kim Oanh

Lâm Đồng, ngày 15 tháng 9 năm 2018



Đầu Thi Kim Oanh



HIỆU TRƯỞNG

Số hiệu: **B**

1022995

CS:FSKH.BS. Dương Quý Sỹ

Số vào sổ cấp bằng: **583**

Reg. No: **583**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG
(Số 04/2022/HĐLD)

Căn cứ:

- Bộ luật lao động 2019 & các Nghị định hướng dẫn
- Khả năng và nhu cầu của các bên

Hôm nay, ngày 02 tháng 11 năm 2022, tại Công ty TNHH Phòng Khám Đa Khoa Nhân Nghĩa, chúng tôi gồm:

Bên A : Người sử dụng lao động

Công ty : CÔNG TY TNHH PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA

Mã số thuế : 6400420289

Địa chỉ : Thôn 11, Xã Nhân Cơ, Huyện Đăk R' Lấp, Tỉnh Đăk Nông

Điện thoại : 02613.868.999

Đại diện : Ông Trần Văn Đôn . Chức vụ: Giám đốc

Quốc tịch : Việt Nam

Bên B : Người lao động

Họ và tên	: THỊ UYÊN	Giới tính: Nữ
Sinh ngày	: 09/08/1997	
GCMND số	: 067197004365 – Ngày cấp: 28/06/2021– Nơi cấp: CTCCSQLHC Về TTX	
Địa chỉ	: Nghĩa Thắng, Huyện ĐăkR' Lấp, Tỉnh Đăk Nông	
Điện thoại	: 0964903218	

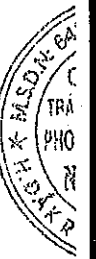
Cùng thoả thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Công việc, địa điểm làm việc và thời hạn của Hợp đồng

- Công việc phải làm: Điều Dưỡng chăm sóc

Địa điểm làm việc: Thôn 11, Xã Nhân cơ, huyện ĐăkR'lấp, tỉnh Đăk Nông

Loại hợp đồng:	Hợp đồng xác định thời hạn – Ký lần thứ nhất		
Từ ngày:	02 tháng 11 năm 2022	Đến ngày:	02 tháng 11 năm 2023



Điều 2: Lương, phụ cấp, các khoản bổ sung khác

Lương căn bản:	3.900.000 đồng/tháng	Phụ cấp:	300.000đồng/tháng
----------------	----------------------	----------	-------------------

Các khoản bổ sung khác: Tùy quy định cụ thể của Công ty

– Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản. Được trả lương vào ngày 10 của tháng.

– Chế độ nâng bậc, nâng lương: Theo quy định công ty và theo kết quả làm việc.

Điều 3: Thời giờ làm việc, nghỉ ngơi, bảo hộ lao động, BHXH, BHYT, BHTN

– Thời giờ làm việc: 8 giờ/ngày, 48 giờ/tuần, từ 07h00 đến 11h00 và 13h30 đến 17h30. Nghỉ một ngày trong tuần. (Làm thêm giờ, hoặc trực theo nhu cầu công việc của công ty)

– Chế độ nghỉ ngơi các ngày lễ, tết, phép năm: Lao động có hợp đồng từ 12 tháng trở lên được nghỉ phép 14 ngày/năm. Trong đó, có 7 ngày nghỉ phép theo lịch của Công ty và 7 ngày nghỉ phép theo lịch cá nhân (ốm, bận việc riêng,...). Trường hợp nghỉ phép theo lịch cá nhân thì phải có đơn xin phép theo Quy định của Công ty. Các chế độ nghỉ ngơi khác theo quy định của Luật Lao Động hiện hành;

– Được cấp phát dụng cụ làm việc gồm: Găng tay, khẩu trang, dụng cụ văn phòng,...

– Được trang bị bảo hộ lao động: Áo blouse

– Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và bảo hiểm thất nghiệp: Người sử dụng lao động đóng 21.5% (BHXH 17.5%, BHYT 3%, BHTN 1%); người lao động đóng 10.5% (BHXH 8%, BHYT 1.5%,

BHTN 1%) mức lương căn bản của Điều 2; tỉ lệ đóng của các năm tiếp theo sẽ được điều chỉnh theo đúng quy định pháp luật, nếu có.

Điều 4: Đào tạo, bồi dưỡng, các quyền lợi và nghĩa vụ liên quan của người lao động

– Đào tạo, bồi dưỡng: Người lao động được huấn luyện, đào tạo tại Công ty, hoặc gửi đi đào tạo.

– Thưởng có điều kiện: phụ thuộc kết quả làm việc và hiệu quả của Công ty.

– Các khoản thỏa thuận khác gồm: Hỗ trợ cơm trưa, và các khoản theo quy định của công ty.

– Trừ trường hợp có phản hồi bằng văn bản của người lao động, các Quyết định/Thông báo lương, thưởng của Công ty được xem là các phụ lục sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh kèm theo HĐLĐ này, cụ thể các khoản trả cho người lao động trong suốt quá trình làm việc.

– Nghĩa vụ liên quan của người lao động:

+ Tuân thủ hợp đồng lao động;

+ Hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc được Công ty giao, và hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc thuộc lĩnh vực công việc mình phụ trách;

+ Chấp hành theo sự điều hành của cấp trên, phối hợp hiệu quả giữa các bộ phận, tuân thủ các quy định của công ty, chú tâm đến an toàn lao động và bảo quản tài sản công ty;

+ Bồi thường chi phí học việc, chi phí đào tạo, các thiệt hại vật chất có thể chứng minh được, nếu đơn phương chấm dứt hợp đồng, vi phạm thời hạn báo trước;

+ Bồi thường vi phạm vật chất: Theo quy định nội bộ của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành;

+ Có trách nhiệm đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu các rủi ro. Khuyến khích các đóng góp này được thực hiện bằng văn bản.

+ Thuế TNCN, nếu có: do người lao động đóng. Công ty sẽ tạm khấu trừ trước khi chi trả cho người lao động theo quy định.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền lợi của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ :

– Bảo đảm có việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động;

– Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có);

– Tùy theo kết quả hoạt động kinh doanh và điều kiện thực tế, người sử dụng lao động sẽ có các ưu đãi xứng đáng cho nhân viên.

2. Quyền lợi:

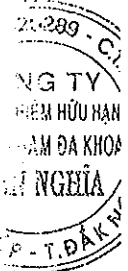
– Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng công tác,...);

– Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 7: Điều khoản thi hành

– Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước thì áp dụng quy định của pháp luật lao động;

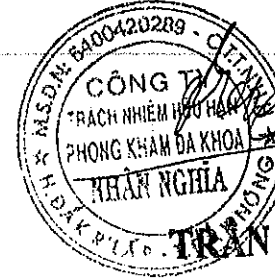
– Hợp đồng này được lập thành 2 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 1 bản và có hiệu lực kể từ ngày ký.



– Khi ký kết các phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

**ĐẠI DIỆN VÀ NHÂN DANH NGƯỜI SỬ DỤNG
LAO ĐỘNG**
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

NGƯỜI LAO ĐỘNG
(Ký và ghi rõ họ tên)



TRẦN VĂN ĐÓN

Thi Uyên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG
(Số 11/2021/HĐLD)

Căn cứ:

- Bộ luật lao động 2019 & các Nghị định hướng dẫn
- Khả năng và nhu cầu của các bên

Hôm nay, ngày 11 tháng 12 năm 2021, tại Công ty TNHH Phòng Khám Đa Khoa Nhân Nghĩa, chúng tôi gồm:

Bên A : Người sử dụng lao động

Công ty : CÔNG TY TNHH PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA

Mã số thuế : 6400420289

Địa chỉ : Thôn 11, Xã Nhân Cơ, Huyện Đăk R'Lấp, Tỉnh Đăk Nông

Điện thoại : 02613.868.999

Đại diện : Ông Trần Văn Đôn . Chức vụ: Giám đốc

Quốc tịch : Việt Nam

Bên B : Người lao động

Họ và tên	: ĐẶNG THỊ MINH KHAI	Giới tính: Nữ
Sinh ngày	: 06/06/1987	
GCMND số	: 046187001216 – Ngày cấp: 10/04/2021– Nơi cấp: QTCCSQLHC về TTX	
Địa chỉ	: Phường Nghĩa Thành, TP Gia Nghĩa, Tỉnh Đăk Nông	
Điện thoại	: 0935136117	

Cùng thoả thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Công việc, địa điểm làm việc và thời hạn của Hợp đồng

- Công việc phải làm: các kỹ thuật về xét nghiệm

Địa điểm làm việc: Thôn 11, xã Nhân cơ, huyện ĐăkR'lấp, tỉnh Đăk Nông

Loại hợp đồng:	Hợp đồng xác định thời hạn – Ký lần thứ nhất		
Từ ngày:	11 tháng 12 năm 2021	Đến ngày:	11 tháng 12 năm 2023

Điều 2: Lương, phụ cấp, các khoản bổ sung khác



Lương căn bản:	3.300.000 đồng/tháng	Phụ cấp:	300.000đồng/tháng
----------------	----------------------	----------	-------------------

Các khoản bổ sung khác: Tùy quy định cụ thể của Công ty

– Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản. Được trả lương vào ngày 10 của tháng.

– Chế độ nâng bậc, nâng lương: Theo quy định công ty và theo kết quả làm việc.

Điều 3: Thời giờ làm việc, nghỉ ngơi, bảo hộ lao động, BHXH, BHYT, BHTN

– Thời giờ làm việc: 8 giờ/ngày, 48 giờ/tuần, từ 07h00 đến 11h00 và 13h30 đến 17h30. Nghỉ một ngày trong tuần. (Làm thêm giờ, hoặc trực theo nhu cầu công việc của công ty)

– Chế độ nghỉ ngơi các ngày lễ, tết, phép năm: Lao động có hợp đồng từ 12 tháng trở lên được nghỉ phép 14 ngày/năm. Trong đó, có 7 ngày nghỉ phép theo lịch của Công ty và 7 ngày nghỉ phép theo lịch cá nhân (ốm, bận việc riêng,...). Trường hợp nghỉ phép theo lịch cá nhân thì phải có đơn xin phép theo Quy định của Công ty. Các chế độ nghỉ ngơi khác theo quy định của Luật Lao Động hiện hành;

– Được cấp phát dụng cụ làm việc gồm: Găng tay, khẩu trang, dụng cụ văn phòng,...

– Được trang bị bảo hộ lao động: Áo blouse

– Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và bảo hiểm thất nghiệp: Người sử dụng lao động đóng 21.5% (BHXH 17.5%, BHYT 3%, BHTN 1%); người lao động đóng 10.5% (BHXH 8%, BHYT 1.5%,

BHTN 1%) mức lương căn bản của Điều 2; tỉ lệ đóng của các năm tiếp theo sẽ được điều chỉnh theo đúng quy định pháp luật, nếu có.

Điều 4: Đào tạo, bồi dưỡng, các quyền lợi và nghĩa vụ liên quan của người lao động

– Đào tạo, bồi dưỡng: Người lao động được huấn luyện, đào tạo tại Công ty, hoặc gửi đi đào tạo.

– Thương có điều kiện: phụ thuộc kết quả làm việc và hiệu quả của Công ty.

– Các khoản thỏa thuận khác gồm: Hỗ trợ cơm trưa, và các khoản theo quy định của công ty.

– Trừ trường hợp có phản hồi bằng văn bản của người lao động, các Quyết định/Thông báo lương, thưởng của Công ty được xem là các phụ lục sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh kèm theo HĐLĐ này, cụ thể các khoản trả cho người lao động trong suốt quá trình làm việc.

– Nghĩa vụ liên quan của người lao động:

+ Tuân thủ hợp đồng lao động;

- + Hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc được Công ty giao, và hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc thuộc lĩnh vực công việc mình phụ trách;
- + Chấp hành theo sự điều hành của cấp trên, phối hợp hiệu quả giữa các bộ phận, tuân thủ các quy định của công ty, chú tâm đến an toàn lao động và bảo quản tài sản công ty;
- + Bồi thường chi phí học việc, chi phí đào tạo, các thiệt hại vật chất có thể chứng minh được, nếu đơn phương chấm dứt hợp đồng, vi phạm thời hạn báo trước;
- + Bồi thường vi phạm vật chất: Theo quy định nội bộ của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành;
- + Có trách nhiệm đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu các rủi ro. Khuyến khích các đóng góp này được thực hiện bằng văn bản.
- + Thuế TNCN, nếu có: do người lao động đóng. Công ty sẽ tạm khấu trừ trước khi chi trả cho người lao động theo quy định.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền lợi của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ :

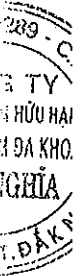
- Bảo đảm có việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động;
- Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có);
- Tùy theo kết quả hoạt động kinh doanh và điều kiện thực tế, người sử dụng lao động sẽ có các ưu đãi xứng đáng cho nhân viên.

2. Quyền lợi:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng công tác,...);
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

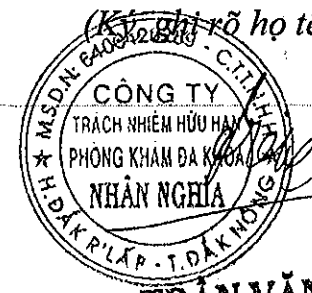
Điều 7: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước thì áp dụng quy định của pháp luật lao động;
- Hợp đồng này được lập thành 2 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 1 bản và có hiệu lực kể từ ngày ký.
- Khi ký kết các phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.



**ĐẠI DIỆN VÀ NHÂN DANH NGƯỜI SỬ DỤNG
LAO ĐỘNG**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)



TRẦN VĂN ĐÓN

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ họ tên)
lChai
Đặng Thị Linh lChai

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

(Số: 02/HĐLD)

Căn cứ:

- Bộ luật lao động 2019 & các Nghị định hướng dẫn
- Khả năng và nhu cầu của các bên

Hôm nay, ngày 10 tháng 06 năm 2023, tại Công ty TNHH phòng khám đa khoa Nhân Nghĩa, chúng tôi gồm:

Bên A : Người sử dụng lao động

CÔNG TY TNHH PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA

Mã số thuế: 6400420289

Địa chỉ: Thôn 11, xã Nhân Cơ, huyện Đăk R'Lấp, tỉnh Đăk Nông

Điện thoại: 02613.868.999

Đại diện: Ông **Trần Văn Đôn** Chức vụ: Giám đốc Quốc tịch: Việt Nam

Bên B : Người lao động

Họ và tên: **ĐẶNG THỊ MỸ UYÊN** Giới tính: Nữ

Sinh ngày: Ngày 11 tháng 05 năm 1996

Số CCCD: 064196008631 Ngày cấp: 12/08/2021 Nơi cấp: Cục cảnh sát quản

lý hành chính về trật tự xã hội

Địa chỉ: Phường Nghĩa Tân, TP. Gia Nghĩa, tỉnh Đăk Nông

Cùng thoả thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Công việc, địa điểm làm việc và thời hạn của Hợp đồng

- Công việc phải làm: Khám chữa bệnh đa khoa, khám chữa bệnh nhi
- Địa điểm làm việc: Thôn 11, xã Nhân cơ, huyện ĐăkR'lấp, tỉnh Đăk Nông

Loại hợp đồng:	Hợp đồng không thời hạn		
Từ ngày:	10 tháng 06 năm 2023		

Điều 2: Lương, phụ cấp, các khoản bổ sung khác

Lương căn bản:	Trả theo sản phẩm	Phụ cấp:	
Các khoản bổ sung khác: Tùy quy định cụ thể của Công ty			



– Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản. Được trả lương vào ngày 10 của tháng.

Điều 3: Thời giờ làm việc.

– Thời giờ làm việc: Từ 07h00 đến 11h30 chiều 13h30 đến 17h00. Nghỉ một ngày trong tuần

Điều 4: Đào tạo, bồi dưỡng, các quyền lợi và nghĩa vụ liên quan của người lao động

– Đào tạo, bồi dưỡng: Người lao động được huấn luyện, đào tạo tại Công ty, hoặc gửi đi đào tạo.

– Các khoản thỏa thuận khác gồm: tiền cơm trưa, thưởng mặc định, hỗ trợ xăng xe, điện thoại theo quy định của Công ty.

– Nghĩa vụ liên quan của người lao động:

+ Tuân thủ hợp đồng lao động;

+ Hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc được Công ty giao, và hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc thuộc lĩnh vực công việc mình phụ trách;

+ Chấp hành theo sự điều hành của cấp trên, phối hợp hiệu quả giữa các bộ phận, tuân thủ các quy định của công ty, chú tâm đến an toàn lao động và bảo quản tài sản công ty;

+ Bồi thường chi phí học việc, chi phí đào tạo, các thiệt hại vật chất có thể chứng minh được, nếu đơn phương chấm dứt hợp đồng, vi phạm thời hạn báo trước;

+ Bồi thường vi phạm vật chất: Theo quy định nội bộ của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành;

+ Có trách nhiệm đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu các rủi ro. Khuyến khích các đóng góp này được thực hiện bằng văn bản.

+ Thuế TNCN, nếu có do người lao động đóng. Công ty sẽ tạm khấu trừ trước khi chi trả cho người lao động theo quy định.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền lợi của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ :

– Bảo đảm có việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động;

– Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có);

– Tùy theo kết quả hoạt động kinh doanh và điều kiện thực tế, người sử dụng lao động sẽ có các ưu đãi xứng đáng cho nhân viên.

2. Quyền lợi:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng công tác,...);

- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thoả ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 7: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thoả ước tập thể, trường hợp chưa có thoả ước thì áp dụng quy định của pháp luật lao động;

- Hợp đồng này được lập thành 2 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 1 bản và có hiệu lực kể từ ngày ký.

- Khi ký kết các phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.



**ĐẠI DIỆN VÀ NHÂN DANH NGƯỜI SỬ
DỤNG LAO ĐỘNG**

(Ký và ghi rõ họ tên và đóng dấu)



TRẦN VĂN ĐÓN

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ họ tên)

Đặng Thị Mỹ Uyên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG
(Số: 03/HĐLĐ)

Căn cứ:

- Bộ luật lao động 2019 & các Nghị định hướng dẫn
- Khả năng và nhu cầu của các bên

Hôm nay, ngày 20 tháng 04 năm 2022, tại Công ty TNHH phòng khám đa khoa Nhân Nghĩa, chúng tôi gồm:

Bên A : Người sử dụng lao động

CÔNG TY TNHH PHÒNG KHÁM ĐA KHOA NHÂN NGHĨA
Mã số thuế: 6400420289

Địa chỉ: Thôn 11, xã Nhân Cơ, huyện Đăk R'Lấp, tỉnh Đăk Nông

Điện thoại: 02613.868.999

Đại diện: Ông **Trần Văn Đôn** Chức vụ: Giám đốc Quốc tịch: Việt Nam

Bên B : Người lao động

Họ và tên: NGUYỄN QUANG KIÊN Giới tính: Nam

Sinh ngày: Ngày 26 tháng 01 năm 1996

Số CCCD: 067096001973 Ngày cấp: 12/08/2021 Nơi cấp: Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Địa chỉ: Phường Nghĩa Thành, TP. Gia Nghĩa, tỉnh Đăk Nông

Cùng thoả thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Công việc, địa điểm làm việc và thời hạn của Hợp đồng

- Công việc phải làm: Các kỹ thuật về xét nghiệm
- Địa điểm làm việc: Thôn 11, xã Nhân cơ, huyện Đăk R'lấp, tỉnh Đăk Nông

Loại hợp đồng:	Hợp đồng không thời hạn		
Từ ngày:	20 tháng 04 năm 2022		

Điều 2: Lương, phụ cấp, các khoản bổ sung khác

Lương căn bản:	Trả theo sản phẩm	Phụ cấp:	
----------------	-------------------	----------	--



Các khoản bổ sung khác: Tùy quy định cụ thể của Công ty

– Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản. Được trả lương vào trước ngày 10 của tháng.

Điều 3: Thời giờ làm việc.

– Thời giờ làm việc: Từ 07h00 đến 11h30 chiều 13h30 đến 17h00. Nghỉ một ngày trong tuần

Điều 4: Đào tạo, bồi dưỡng, các quyền lợi và nghĩa vụ liên quan của người lao động

– Đào tạo, bồi dưỡng: Người lao động được huấn luyện, đào tạo tại Công ty, hoặc gửi đi đào tạo.

– Các khoản thỏa thuận khác gồm: tiền cơm trưa, thưởng mặc định, hỗ trợ xăng xe, điện thoại theo quy định của Công ty.

– Nghĩa vụ liên quan của người lao động:

+ Tuân thủ hợp đồng lao động;

+ Hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc được Công ty giao, và hoàn thành ở mức hiệu quả nhất các công việc thuộc lĩnh vực công việc mình phụ trách;

+ Chấp hành theo sự điều hành của cấp trên, phối hợp hiệu quả giữa các bộ phận, tuân thủ các quy định của công ty, chú tâm đến an toàn lao động và bảo quản tài sản công ty;

+ Bồi thường chi phí học việc, chi phí đào tạo, các thiệt hại vật chất có thể chứng minh được, nếu đơn phương chấm dứt hợp đồng, vi phạm thời hạn báo trước;

+ Bồi thường vi phạm vật chất: Theo quy định nội bộ của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành;

+ Có trách nhiệm đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu các rủi ro. Khuyến khích các đóng góp này được thực hiện bằng văn bản.

+ Thuế TNCN, nếu có do người lao động đóng. Công ty sẽ tạm khấu trừ trước khi chi trả cho người lao động theo quy định.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền lợi của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ :

– Bảo đảm có việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động;

– Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có);

- Tùy theo kết quả hoạt động kinh doanh và điều kiện thực tế, người sử dụng lao động sẽ có các ưu đãi xứng đáng cho nhân viên.

2. Quyền lợi:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng công tác,...);

- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thoả ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 7: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thoả ước tập thể, trường hợp chưa có thoả ước thì áp dụng quy định của pháp luật lao động;

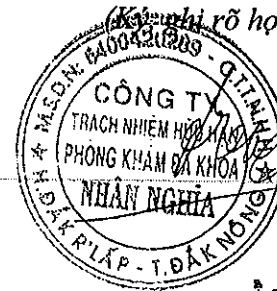
- Hợp đồng này được lập thành 2 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 1 bản và có hiệu lực kể từ ngày ký.

- Khi ký kết các phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.



ĐẠI DIỆN VÀ NHÂN DANH NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ họ tên và đóng dấu)



TRẦN VĂN ĐÓN

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ họ tên)

Thư

Nguyễn Arany Thư